

مقررات پرداخت هزینه های درمان غیر مستقیم (درمان در دسترس)

- ۱- ثبت هزینه ویزیت در برگ صورتی دفترچه نفت همراه با تاریخ ، امضاء و مهر پزشک معالج بدون خط خوردگی
- ۲- درخواست دارو توسط پزشک معالج در برگ اول دفترچه همراه با تاریخ ، امضاء و مهر پزشک و ثبت قیمت دارو همراه با مهر داروخانه بدون خط خوردگی
- ۳- درخواست آزمایش توسط پزشک معالج مندرج در برگ اول دفترچه معتبر ، حاوی تاریخ ، مهر و امضا پزشک ، اصل قبض آزمایشگاه ممهور به مهر آزمایشگاه
- ۴- درخواست خدمات تصویربرداری توسط پزشک معالج در برگ اول دفترچه معتبر حاوی تاریخ مراجعه و مهر و امضا پزشک ، اصل قبض مرکز تصویربرداری ممهور به مهر تصویربرداری و کپی جواب تصویربرداری
- ۵- درخصوص آن دسته از خدمات تشخیصی و درمانی که انجام آن وابسته به پزشک بوده و در مطب قابل انجام است شامل نوار قلب ، نوار عضله ، نوار عصب ، نوار مغز ، وصل سرم و تزریقات ، گواهی پزشک معالج مندرج در برگ اول دفترچه معتبر مبنی بر انجام خدمات و تاریخ آن مبلغ دریافت شده ، ممهور به مهر و امضای پزشک
- ۶- اعمال جراحی سرپایی مجاز در مطب : گواهی پزشک معالج مندرج در برگ اول دفترچه معتبر حاوی نوع خدمت انجام شده و تاریخ آن ، مبلغ هزینه دریافت شده ، مهر و امضای پزشک معالج
- ۷- هزینه بستری : درخواست پزشک معالج مبنی بر نوع عمل و علت بستری بیمار در بیمارستان در برگ اول معتبر دفترچه ، اصل صورتحساب بیمارستان ممهور به مهر پذیرش بیمارستان ، ارائه کپی شرح عمل حاوی نام و نام خانوادگی بیمار و تاریخ بستری ، ارائه خلاصه پرونده و برگ بیهوشی و کپی پرونده بستری در صورت نیاز و درخواست.
- ۸- جهت بازیافت هزینه های خدمات درمان در دسترس ، کلیه خدمات انجام شده باید در دفترچه معتبر نفت ثبت شوند و سرنسخه هایی که توسط واحد صدور دفترچه در زمان تمدید دفترچه به بیمار تحویل داده می شود صرفاً جهت استفاده در مراکز نفت منطقه درمانی می باشند.
- ۹- حداکثر مهلت ارائه صورتحسابهای درمانی شش ماه پس از انجام اقدامات تشخیصی درمانی مربوطه بوده و پس از آن هزینه های انجام شده قابل پرداخت نخواهند بود.
- ۱۰- خدمات دندانپزشکی طبق مقررات مشمول خدمات درمان در دسترس نمی باشد و صرفاً در مواردی که معرفی نامه از طریق رئیس دندانپزشکی به بیمار داده شود هزینه ها قابل پرداخت می باشد.
- ۱۱- خدمات دندانپزشکی بعد از انجام کار با ارائه معرفی نامه مسئول دندانپزشکی نیاز به تایید مجدد انجام کار توسط دندانپزشک معتمد دارد.

- ۱۲- نسخ های عینک با فاکتور هماهنگ باشند.
- ۱۳- انجام ارتودنسی نیاز به طرح و تایید شورای مربوطه دارد.
- ۱۴- انجام ارتودنسی پس از تایید شورا حداکثر ظرف یکسال باید شروع شود.
- ۱۵- جهت دریافت هزینه ختنه فرزند ، زایمان همسر و نگهداری خون بندناف کپی صفحه اول و دوم شناسنامه والدین و صفحه اول فرزند الزامی است.
- ۱۶- جهت پرداخت هزینه فیزیوتراپی ارائه درخواست پزشک متخصص مربوطه در برگ اول دفترچه ، ارائه اصل فاکتور همراه با نام دستگاههای بکار برده شده و تعداد جلسات استفاده از هر دستگاه الزامی می باشد.
- ۱۷- خدمات خاص و خدماتی که به تازگی وارد بازار سلامت شده اند قبل از انجام نیاز به تایید شورای پزشکی منطقه دارند ، مانند خدمات (MRI) - سی تی آنژیوگرافی - آزمایشات ژنتیک - دانسیتومتری - تستهای آلرژی - پزشکی هسته ای و رادیوتراپی - سونوگرافی های سه بعدی - لیزیک - ERCP
- ۱۸- جهت بازپرداخت هزینه های بررسی شده ، فاکتورهای ارسالی ملاک کار نبوده و پرداخت بر اساس مقررات و تعرفه های مورد قبول سازمان بهداشت و درمان می باشد و کسر فرانشیزها نیز بر اساس آن صورت می گیرد.
- ۱۹- پراخت هزینه عمل جراحی سپتوپلاستی منوط به تایید لزوم انجام آن توسط شورای پزشکی منطقه قبل از اقدام به درمان خواهد بود.
- ۲۰- در موارد جراحی های زیبایی استعلاجی مورد قبول نمی باشد و بیمار می تواند در صورت نیاز از مرخصی استحقاقی استفاده نماید.
- ۲۱- در خصوص بازپرداخت هزینه خدماتی که طبق مقررات جاری سازمان نیاز به کسب مجوز شورای پزشکی دارند روال جاری همچنان حاکم است.
- * لازم به ذکر است قوانین فوق از تاریخ ۰۱/۰۴/۹۱ قابل اجرا می باشند و در صورتیکه پرونده ای نواقص داشته باشد مسئول پاسخ گویی روابط کار مربوطه می باشد و درمان غیرمستقیم هیچگونه مسئولیتی در قبال چنین پرونده هایی ندارد.